

COMUNE DI CASALE DI SCODOSIA

Provincia di Padova

RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNO 2019

(Art. 4, D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149)¹

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "*Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42*" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, e indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli *output* dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

La relazione è sottoscritta dal sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti (tramite applicativo ConTe).

La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale del comune da parte del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di

¹ ALLEGATO C al D.M. 26 aprile 2013 – Comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti.

indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione sono trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato è pubblicata sul sito istituzionale della provincia o del comune entro e non oltre i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati e anche con la finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266/2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Si precisa che primo ed ultimo esercizio considerato ai fini della presente relazione è il 2019; pertanto i dati finanziari ad esso relativi sono desunti dal rendiconto 2019, approvato dal Consiglio Comunale con delibera n. 4 del 09/04/2020.

PARTE I - DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al 31.12.2018: 4846, al 31.12.2019: 4802

1.2 Organi politici

GIUNTA COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal
Sindaco	Farinazzo Stefano (deceduto il 21.09.2019)	27/05/2019
Vicesindaco	Marchioro Marcello (facente funzione di Sindaco dal 22.09.2019) – art. 53, c. 1, del d.lgs 267/2000	04/06/2019
Assessore	Biggin Gianfranco (dimissionario dal 12/05/2020)	04/06/2019
Assessore	Muraro Anna	04/06/2019
Assessore	Altobello Laura	04/06/2019

CONSIGLIO COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal
Sindaco	Farinazzo Stefano (deceduto il 21.09.2019)	27/05/2019
Consigliere	Marchioro Marcello (facente funzione di Sindaco dal 22.09.2019) – art. 53, c. 1, del d.lgs 267/2000	06/06/2019
Consigliere	Gaffo Renzo	06/06/2019
Consigliere	Biggin Gianfranco (dimissionario dal 12/05/2020)	06/06/2019
Consigliere	Rosso Michela	06/06/2019
Consigliere	Marchesin Damiano	06/06/2019
Consigliere	Muraro Anna	06/06/2019
Consigliere	Altobello Laura	06/06/2019
Consigliere	Gioachin Giulia	06/06/2019
Consigliere	Faccioli Davide	06/06/2019
Consigliere	Finetto Diego	06/06/2019
Consigliere	Ferreri Moira	06/06/2019
Consigliere	Bin Maddalena	06/06/2019

1.3. Struttura organizzativa

Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)

Segretario Comunale: dott.ssa Laura Saltarin (servizio in convenzione con il Comune di Cologna Veneta VR) a tutto il 31/12/2019

Numero posizioni organizzative: 3

1^ Area: Segreteria – Affari generali – Servizi alla persona

2^ Area: Servizi economici e finanziari

3^ Area: Servizi tecnici

Numero totale personale dipendente al 31/12/2018: 14, al 31.12.2019: 14.

1.4. Condizione giuridica dell'Ente

Durante il mandato iniziato a seguito di elezioni amministrative del 26.05.2019, è avvenuto il decesso del Sindaco Dott. Stefano Farinazzo in data 21.09.2019 e, in base a quanto stabilito dal 1° comma dell'art. 53 del d.lgs. 267/2000, l'amministrazione comunale ed il Consiglio Comunale rimangono in carica sino a nuove elezioni; sino a predette elezioni le funzioni del Sindaco sono svolte dal Vice Sindaco sig. Marcello Marchioro.

1.5. Condizione finanziaria dell'Ente

L'Ente non ha dichiarato il dissesto finanziario nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis .

L'Ente non è ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter e 243-quinques del TUEL e/o del contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

1.6. Situazione di contesto interno/esterno²:

Settore/servizio al 31/12/2018, invariata al 31.12.2019:

1^ Area Segreteria - Affari generali – Servizi alla persona con n.6 dipendenti in ruolo full-time e n.1 dipendente in ruolo part-time (83.33%).

2^ Area Servizi economici e finanziari con n.2 dipendenti in ruolo full-time.

3^ Area Servizi tecnici con n.5 dipendenti in ruolo full-time.

Al 31/12/2019 risultano gestiti in forma associata con convenzione i seguenti servizi del 31.12.2018 e precisamente:

- “Polizia Locale” con i Comuni di Montagnana (Capofila), Casale di Scodosia, Bevilacqua, Carceri, Urbana, Merlara, Castelbaldo e Masi;
- “Ciclo integrato dei rifiuti” con Consorzio Padova Sud.

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 dei TUEL)

Indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio e alla fine del mandato:

Inizio e fine mandato anno 2019 n. 00 nessun parametro obiettivo di deficitarietà è risultato positivo nei consuntivi chiusi degli anni 2018 e 2019.

² Descrivere in sintesi, per ogni settore/servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate.

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO**1. Attività Normativa³:**

Nessuna modifica è stata apportata allo Statuto ed ai regolamenti Comunali nel corso del 2019

2. Attività tributaria.**2.1. Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento****2.1.1. IMU**

Aliquote IMU	2018	2019
Aliquota abitazione principale (cat. A1, A8, A9)	0,4%	0,4%
Detrazione abitazione principale	200,00	200,00
Altri immobili	0,89%	0,89%
Fabbricati rurali e strumentali	--	--

2.1.2. Addizionale Irpef

Aliquote addizionale Irpef	2018	2019
Aliquota massima	0,7%	0,7%
Fascia esenzione	NO	NO
Differenziazione aliquote	NO	NO

2.1.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

Prelievi sui Rifiuti	2019
Tipologia di prelievo	TIA
Tasso di Copertura	100%
Costo del servizio pro-capite	112,56

2.1.4. TASI

Aliquote TASI	2018	2019
Aliquota abitazione principale (cat. A1, A8, A9)	0,2%	0,2%
Aliquota ordinaria (90% proprietario – 10% utilizzatore)	0,06%	0,06%
Rurali e strumentali	0,1%	0,1%

³ Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche.

3. Attività amministrativa

3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni

Con deliberazione consiliare n. 2 dell'25/03/2013 è stato approvato il regolamento comunale del sistema dei controlli interni. Tale regolamento è composto da n. 17 articoli e suddiviso in n. 5 titoli.

Il sistema dei controlli interni del Comune di Casale di Scodosia si propone:

- di verificare la legittimità, regolarità e correttezza amministrativa, nonché la regolarità contabile degli atti (controllo di regolarità amministrativa e contabile);
- di verificare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa al fine di ottimizzare, anche mediante tempestivi interventi di correzione, il rapporto tra obiettivi e azioni realizzate, nonché tra risorse impiegate e risultati (controllo di gestione)
- di garantire il costante controllo degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e della gestione di cassa, anche ai fini della realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica determinati dal patto di stabilità interno, mediante l'attività di coordinamento e di vigilanza da parte del Responsabile del servizio finanziario, nonché l'attività di controllo da parte dei Responsabili dei servizi (controllo degli equilibri finanziari).

Controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile

Il controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile ha lo scopo di garantire la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa e si svolge nelle fasi di formazione dell'atto.

Controllo preventivo di regolarità amministrativa

Nella fase preventiva di formazione delle proposte di deliberazione della Giunta e del Consiglio, il responsabile del servizio competente per materia, avuto riguardo all'iniziativa o all'oggetto della proposta, esercita il controllo di regolarità amministrativa con il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'articolo 49 del Testo Unico approvato con D.Lgs. 18.8.2000, n.267 (TUEL).

Su ogni proposta di deliberazione, che non sia mero atto di indirizzo, il Responsabile di servizio competente verifica la regolarità amministrativa, con riguardo in particolare al rispetto delle leggi, dello statuto, dei regolamenti, alla compatibilità della spesa/entrata con le risorse assegnate ed esprime, contestualmente, il parere di regolarità tecnica.

Il parere di regolarità tecnica è richiamato nel testo delle deliberazioni ed allegato, quale parte integrante e sostanziale, al verbale della stessa.

Per ogni altro atto amministrativo, il responsabile del servizio procedente esercita il controllo di regolarità amministrativa ed esprime implicitamente il proprio parere attraverso la stessa sottoscrizione con la quale perfeziona il provvedimento.

Controllo preventivo di regolarità contabile

Nella fase preventiva di formazione delle proposte di deliberazione della Giunta e del Consiglio, il responsabile del servizio finanziario esercita il controllo di regolarità contabile con il relativo parere previsto dall'articolo 49 del TUEL, secondo quanto disciplinato dal Regolamento di Contabilità. Le fattispecie contabilmente rilevanti che comportano l'espressione del parere sono quelle che comportano riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune.

Su ogni proposta di deliberazione degli organi collegiali, che non sia mero atto di indirizzo e che presenti fattispecie contabilmente rilevanti come sopra descritto, deve sempre essere richiesto il parere in ordine alla regolarità contabile.

Il parere di regolarità contabile è richiamato nel testo della deliberazione ed allegato, quale parte integrante e sostanziale, al verbale della stessa.

Nella formazione delle determinazioni, e di ogni altro atto che comporti impegno contabile di spesa, ai sensi degli articoli 151 comma 4 e 183 comma 9 del TUEL, il responsabile del servizio finanziario o gli altri soggetti previsti dall'art. 7 del Regolamento di Contabilità, esercitano il controllo di regolarità contabile attraverso l'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria.

Il visto attestante la copertura finanziaria è allegato, quale parte integrante e sostanziale, al provvedimento cui si riferisce.

Controllo successivo di regolarità amministrativa

Il Segretario Comunale, anche avvalendosi di personale dallo stesso Segretario individuato, organizza, svolge e dirige il controllo successivo di regolarità amministrativa sulle determinazioni e ordinanze adottate dai Responsabili dei servizi e divenute esecutive.

Il campione di documenti da sottoporre a controllo successivo viene estratto secondo una selezione casuale effettuata con motivate tecniche di campionamento, preferibilmente di natura informatica, con cadenza almeno semestrale ed è pari, di norma, ad almeno il 3% del complesso dei documenti di cui al comma 1.

Le risultanze del controllo sono trasmesse periodicamente, a cura del Segretario, ai Responsabili dei servizi interessati, unitamente alle direttive cui conformarsi in caso di riscontrate irregolarità, nonché al Revisore dei conti e l'Organo di valutazione dei risultati dei Responsabili di servizio, come documenti utili per la valutazione, e al Consiglio Comunale tramite il suo Presidente.

Il Segretario Comunale può sempre disporre ulteriori controlli nel corso dell'esercizio.

Il Segretario Comunale descrive in una breve relazione annuale i controlli effettuati ed il lavoro svolto. La relazione si conclude con un giudizio sugli atti amministrativi dell'ente.

Il Segretario trasmette la relazione al Presidente del Consiglio comunale ed ai Capigruppo consiliari, ai Responsabili di servizio, all'Organo di revisione, all'Organo di valutazione dei risultati dei Responsabili affinché ne tenga conto in sede di giudizio sulla performance, ed alla Giunta Comunale.

I controlli successivi di regolarità amministrativa relativi all'esercizio 2019 sono stati effettuati dal Segretario Comunale in data 30/12/2019 relativamente al primo semestre ed in data 11/06/2020 relativamente al secondo semestre 2019.

Controllo di gestione

Il controllo di gestione viene svolto dal Segretario Comunale alla data del 31 dicembre. Esso ha per oggetto la verifica e la misurazione dell'efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa di tutte le Aree del Comune, al fine di ottimizzare, anche mediante tempestivi interventi di correzione, il rapporto tra obiettivi e azioni realizzate.

La finalità del controllo di gestione è verificare il corretto funzionamento dei servizi, anche attraverso il raggiungimento degli obiettivi concordati fra organi responsabili degli indirizzi e degli obiettivi e i soggetti responsabili della gestione e dei risultati.

Sono oggetto del controllo:

- a) la corretta individuazione degli obiettivi effettivamente prioritari per la collettività amministrata e l'individuazione di target di risultato adeguati;
- b) il perseguimento degli obiettivi nei modi e nei tempi più opportuni sotto l'aspetto dell'efficienza e dell'efficacia tenendo conto delle risorse disponibili e la loro misurazione quali-quantitativa attraverso indicatori di performance;
- c) i servizi erogati e la loro capacità di rispondere ai bisogni degli utenti finali interni ed esterni;
- d) l'imparzialità e il buon andamento dell'azione amministrativa.

Sono oggetto di controllo successivo:

- a) la verifica dei risultati raggiunti rispetto ai programmi e progetti dell'ente, la valutazione dei servizi erogati;
- b) l'utilizzo delle risorse economiche e strumentali;
- c) l'attività dei Responsabili.

Il controllo di gestione si focalizza anche sulla dimensione economica e consiste nella periodica verifica della convenienza delle alternative prescelte e promuove interventi volti alla formazione di nuovi e più adeguati programmi.

Il controllo di gestione ha, altresì, valenza sotto il profilo organizzativo in quanto supporta il personale verso il conseguimento degli obiettivi dell'Amministrazione.

Il referto conclusivo viene trasmesso alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti.

Il referto controllo di gestione al 31/12/2019 è stato redatto dal Segretario Comunale in data 11/03/2020 ed è stato recepito e fatto proprio dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 27 del 18/03/2020, successivamente è stato trasmesso alla Sezione Giurisdizionale della Corte dei Conti del Veneto in data 30/03/2020 tramite applicativo ConTe.

Controllo sugli equilibri finanziari

Il responsabile del servizio finanziario dirige e coordina il controllo sugli equilibri finanziari. Il controllo sugli equilibri finanziari ha lo scopo di garantire il costante monitoraggio degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e della gestione di cassa, anche ai fini della realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica. Il monitoraggio sul permanere degli equilibri finanziari è svolto costantemente dal responsabile del servizio finanziario.

Partecipano all'attività di controllo i Responsabili di servizio e, come referenti e ognuno in relazione alle proprie competenze, la Giunta Comunale, l'Organo di revisione e il Segretario Comunale.

3.1.1. Obiettivi programma di mandato e loro realizzazione

INDIRIZZI GENERALI DI GOVERNO DELL'AMMINISTRAZIONE 2019 - 2024 (approvati con delibera di Consiglio Comunale n. 20 del 06.06.2019)

“Prima di tutto dobbiamo ripartire, consapevoli che non sarà facile, ma coscienti che il cambiamento deve passare sia attraverso uno sguardo a lungo termine, sia attraverso azioni immediate e concrete”

Questo scrivevamo cinque anni fa. E siamo ripartiti. Con molta difficoltà e superando tanti ostacoli ma siamo ripartiti. Ora non dobbiamo fermarci.

Le condizioni dalle quali siamo partiti non erano di certo tra le più favorevoli.

Le difficoltà economiche, la resistenza al cambiamento e le fratture socio culturali, erano scogli superabili solo con fatica, determinazione e profondo spirito di gruppo.

Far parte di una nuova realtà civica come “Casale Sì”, ci ha permesso di cambiare prospettiva e di cominciare a vedere e vivere il paese anche attraverso gli occhi di chi per età, studio, lavoro e appartenenza ad Associazioni o gruppi diversi condivideva le proprie esperienze con il gruppo.

Lavorando in sinergia abbiamo potuto conoscere e ascoltare le lamentele, ma soprattutto le necessità e la voglia di cambiamento che alberga tra noi casalesi.

Abbiamo sviluppato una responsabilità civica che ci ha permesso di credere che, insieme, possiamo rivalutare il nostro Paese.

Negli anni “Collaborazione e Partecipazione” sono diventati ingredienti indispensabili per conseguire importanti traguardi per la crescita di Casale di Scodosia, permettendoci di reagire alle difficoltà e di tracciare un percorso concreto fatto di azioni comuni, lungimiranza, ricchezza di idee e progetti condivisi con voi.

La strada da percorrere è ancora lunga e tortuosa. Le cose da fare per rigenerare il Nostro paese sono molte e forte è il desiderio di continuare a impegnarsi per rendere Casale di Scodosia un comune rinnovato.

Ancora una volta abbiamo deciso di metterci in gioco certi che il percorso di “Partecipazione e Collaborazione” intrapreso cinque anni fa abbia aperto i canali per migliorare le prospettive, rigenerare opportunità e promuovere le peculiarità del Nostro paese.

“Viviamo in un momento di grande incertezza economica, ma il rischio più grande è sprecare risorse. Il rischio è spendere denaro inutilmente e non per le persone. Un grande numero di persone non produce e non contribuisce ai costi complessivi, ma se c'è un divario nella produttività, non si è competitivi. Se non diventiamo più istruiti, rimarremo indietro”.

dott. James Heckman, professore di economia dell'Università di Chicago, Premio Nobel per l'Economia anno 2000.

INVESTIRE + SVILUPPARE + SOSTENERE = GUADAGNARE

SOCIALE e ASSISTENZA

Le statistiche sulla soglia di povertà e sul divario tra poveri e ricchi che si è venuto a creare negli ultimi anni sono molto preoccupanti. I poveri sono in aumento e soprattutto i giovani non riescono a mantenere uno stile di vita che sia sufficiente per formare una famiglia. Si viene così a creare una catena di impoverimento generale che porta alla denatalità, alla rinuncia delle cure primarie e di prevenzione, all'abbandono scolastico, al mancato investimento in stimoli culturali e di integrazione sociale (sport e attività aggregative).

L'età dei nostri concittadini si è notevolmente allungata e per questo servono nuovi stimoli e occupazioni adatte alle esigenze e ai tempi dei più anziani, attività pensate per dare impulso alla relazionalità e al suo mantenimento. Fondamentale per noi sarà aiutare le famiglie che al loro interno vivono quotidianamente problematiche legate alla perdita di abilità dovute all'età anagrafica attraverso un servizio sociale presente, disponibile e coadiuvato dai ragazzi del servizio civile volontario.

In questo tempo dove trovare lavoro è difficile, crediamo sia fondamentale offrire un servizio a disposizione delle famiglie per facilitare l'ingresso e il rientro nel mondo del lavoro dopo la maternità.

La disabilità di ogni età non deve essere ostacolo alla relazionalità e alla partecipazione alla vita comunitaria, l'impegno sarà quello di essere a disposizione di quei concittadini che, pur in difficoltà, vogliono essere parte attiva di Casale di Scodosia (art. 3 della Costituzione Italiana).

Il nostro intento è quello di aiutare a migliorare lo stile di vita della popolazione anche senza necessariamente spendere del denaro. Il sostegno alle volte arriva nei modi più semplici anche attraverso il mutuo aiuto, il buon vicinato, l'impegno verso il prossimo. Proprio per questo alcune iniziative sono puramente sociali, di interazione tra le persone pensate per rendere agevole la vita quotidiana.

Naturalmente continua l'impegno alla lotta alla violenza sulle donne e alla ludopatia.

In breve per il settore SOCIALE e ASSISTENZA ci impegniamo a sostenere:

- Creazione dei Laboratori di Civiltà: sviluppo di buone prassi di comportamento civico per il miglioramento dello stile di vita e dei rapporti tra concittadini. Organizzazione di incontri tra i cittadini su temi specifici (buon vicinato, cura dei beni comuni, amore e rispetto per la cosa pubblica, ...) e rimando a tutta la cittadinanza di quanto emerso in questi incontri e farsi promotori del buon esempio. Applicazione del regolamento di cittadinanza.
- Giornata di promozione di Casale di Scodosia: promozione di tutte le attività che vengono attivate, di tutte le Associazioni e realtà del paese (scuole, casa di riposo, ...) e della loro programmazione per prendere coscienza di cosa offre il territorio, di chi siamo, di dove stiamo andando e di cosa ci chiede la cittadinanza. Sarà anche l'occasione per dare rimando sui laboratori di civiltà.
- Lotta all'uso di cannabis e fumo: organizzazione di serate informative per adulti, giovani e famiglie; organizzazione di attività a scuola. Sensibilizzazione sul tema attraverso attività creative.
- Promozione della Rete delle Famiglie: la Rete si propone come motore attivo per i piccoli interventi che possono facilitare l'ordinaria gestione familiare di nuclei famigliari che vivono un momento di difficoltà. La promozione si attuerà attraverso il coinvolgimento del Comitato Genitori Scolastico, delle famiglie e della Scuola dell'Infanzia.
- Aiuto alle donne in chemioterapia: assegnazione di contributi economici finalizzati all'acquisto di prodotti per il mascheramento degli effetti indesiderati dovuti alle cure (es. parrucche).
- Università degli anziani: coinvolgimento delle associazioni del territorio per lo sviluppo di un servizio che darà un grande stimolo alla terza età.
- Attività per occupare i ragazzi e distrarli dalle brutte abitudini: attivazione di progetti manuali pomeridiani e serali per coinvolgere i teenager perché siamo

fermamente convinti che chi è attivo diventa propositivo.

- Cimitero: continueremo la manutenzione del campo santo per dare maggiore dignità al luogo di riposo dei nostri cari.

- Riqualficazione alloggi comunali: un alloggio dignitoso per i nostri concittadini che non possono permettersi una casa è il primo dei bisogni che va soddisfatto.

- Rinnovo polizza furti e scippi: il servizio è stato sperimentato con successo nell'ultimo anno e noi abbiamo intenzione di continuare a fornirlo alla cittadinanza perché possa aumentare il senso di sicurezza.
- Kit nuovi nati: continuare la distribuzione del kit di benvenuto ai nostri nuovi concittadini.
- Prosecuzione della lotta alle ludopatie: proseguire con la programmazione delle serate informative sul tema e degli sgravi fiscali per i locali pubblici che non hanno slot-machine.

CULTURA e SCUOLA

La scuola, insieme alla famiglia ha un ruolo centrale ed insostituibile per la formazione ed l'educazione dei più giovani. Essa sarà uno dei punti fondamentali del confronto tra Comune e cittadini, attraverso un percorso condiviso, volto a migliorare il livello generale dell'offerta scolastica.

Sostanzialmente significa avere piena coscienza che i bambini sono protagonisti del nostro futuro e devono essere educati e cresciuti nella consapevolezza del bene comune affinché siano prima di tutto cittadini responsabili e solidali.

L'intento è quello di creare un coordinamento tra l'Amministrazione Comunale, i genitori e il sistema delle scuole primarie e secondarie (insegnanti e ragazzi), al fine di educare con continui investimenti formativi ed eventi a tema, che garantiscano il coinvolgimento e la partecipazione dei giovani e dei bambini con le loro famiglie.

Oltre a proseguire con il servizio di anticipo e doposcuola, affiancheremo allo studio pomeridiano altre attività formative, sia in forma curricolare che extra. Saranno promosse azioni volte al consolidamento delle attività di formazione interculturale, educazione ambientale, alla salute e alla sicurezza e sarà dato nuovo impulso alle politiche inclusive e verranno attivati progetti specifici per diversamente abili. Saranno favorite le attività di orientamento scolastico, gli scambi internazionali (gemellaggi), le attività sportive e culturali legate ai percorsi extradidattici. Verranno ampliati i progetti scolastici legati a teatro, musica, lettura, Giorno della Memoria.

La conoscenza deve essere sempre stimolata e il diritto allo studio è sacrosanto, per questo vogliamo dare un giusto valore agli alunni più meritevoli, continuando nella strada intrapresa negli ultimi anni, ovvero assicurando borse di studio per gli studenti della secondaria di primo e secondo grado, ma anche un riconoscimento ai nostri neo-laureati. Inoltre verranno assicurati i contributi per l'acquisto dei libri di testo, in modo da aiutare le famiglie a sostenere le sempre più elevate spese scolastiche.

Gli interventi nella scuola riguarderanno non solo il sistema scolastico, ma anche e soprattutto le strutture, che saranno oggetto di continue manutenzioni e sistemazioni al fine di garantire ambienti sicuri e vivibili, adottando le più moderne regole di efficienza energetica.

Piazza Aldo Moro diverrà il polo culturale del paese, dove troveranno sede la Sala Civica (che dovrà essere oggetto di un importante intervento al fine di migliorarla esteticamente e strutturalmente); la biblioteca verrà valorizzata ulteriormente ampliando non solo gli spazi, ma anche gli orari di apertura; la sala musica che sta diventando nuovo centro di aggregazione e socializzazione per i giovani e i meno giovani; ed infine la Casa delle Associazioni presenti nel nostro comune.

Valorizzare e promuovere il patrimonio storico-artistico del territorio sarà un altro dei nostri obiettivi, al centro del quale troviamo Villa Correr ed il suo parco, per il quale sono già state attivate migliorie e sistemazioni, che proseguiranno per esaltarne la sua ricchezza e le potenzialità.

Essenziale sarà anche l'aiuto delle Associazioni che, grazie ad una collaborazione con l'Amministrazione, potranno offrire servizi utili alla comunità. Continueremo il rapporto sinergico iniziato e cercheremo di dar loro maggiore visibilità potenziando eventi come Sportivando e con la Giornata di promozione sociale.

In breve per il settore CULTURA e SCUOLA ci impegniamo a:

- Biblioteca: aumenteremo gli orari di apertura grazie al Servizio Civile Regionale e Universale ed aumenteremo anche gli spazi a disposizione degli studenti creando un'aula studio contigua.
- Mantenimento dei servizi scolastici: prosecuzione dei servizi di anticipo e posticipo scolastico che verrà proposto anche per la secondaria, mantenimento del servizio mensa sia per la scuola primaria sia per la secondaria.
- Borse di studio con riconoscimento ai neo-laureati: un aiuto concreto per chi finisce un percorso e si affaccia al mondo del lavoro.

- Adeguamento normative sulla sicurezza: le strutture che ospitano i nostri bambini saranno oggetto di aggiornamento in riferimento alle nuove normative sull'evacuazione sicura, andremo a dotare la scuola primaria di armadietti in modo che classi e corridoi consentano lo sfollamento in sicurezza senza che ci siano gli zaini ad intralciare l'uscita.
- Riqualificazione edifici scolastici.
- Libri di testo gratuiti: garantiti per gli studenti di primaria e secondaria.
- Coordinamento e collaborazione tra Associazioni per promuovere e valorizzare il territorio: tutte le Associazioni cittadine sono nate con lo scopo di dare valore aggiunto al nostro comune, l'Amministrazione Comunale collaborerà con tutte le Associazioni perché possano esprimere al massimo le loro potenzialità e le idee.
- Villa Correr: continueranno le manifestazioni legate alla promozione della Villa perché diventi un centro culturale che possa valorizzare ulteriormente il nostro territorio anche extra-comunale; a tale riguardo verrà anche ulteriormente implementato il museo.
- Offerta di attività extra scolastiche: verranno attivate nuove proposte che siano da stimolo sia per gli studenti che per le loro famiglie e quindi volano per tutta la popolazione.
- Realizzazione nuova Direzione Didattica Scolastica: verrà realizzata presso la ex sede Pro Loco.
- Sistemazione mensa scuola secondaria di primo grado: in questi anni di amministrazione abbiamo migliorato notevolmente la mensa scolastica della scuola primaria, nei prossimi anni andremo a migliorare anche la mensa della secondaria.
- Valorizzazione itinerari storico culturali: in particolare prosecuzione progetto Romea Strata.

TRIBUTI LOCALI

L'argomento è sicuramente il più difficile del momento. Stiamo vivendo un periodo storico complicato e, soprattutto per il settore del mobile, di completa crisi. Il nostro paese, lo sappiamo bene, era basato all'80% sulla produzione del mobile d'arte e sul settore legno era basata tutta la nostra economia. Sono stati fatti investimenti, ad esempio i capannoni, che ora si dimostrano vere e proprie sciagure per i proprietari. Le tassazioni sulle quali possiamo operare saranno sicuramente riviste e valutate. Prevederemo una soglia di esenzione minima per l'addizionale comunale. Stiamo già lavorando per cercare un metodo sicuro e legale per ridurre l'IMU sui capannoni vuoti e sfitti.

In breve per il settore TRIBUTI LOCALI ci impegniamo a:

- Addizionale comunale: soglia di esenzione.
- Verifica riduzione base imponibile rendita catastale in seguito all'inserimento nell'area di crisi non complessa.
- Convertire Aree edificabili in terreni agricoli.
- Riduzione TARI in seguito aumenti differenziata.
- Ulteriore riduzione IMU.

BENI PUBBLICI, SICUREZZA

Il nostro paese ha ricominciato a vivere ma ancora tanti sono gli interventi da fare. La voglia di rendere Casale un paese bello e vivibile per le famiglie è ancora al centro dei nostri intenti. La riqualificazione delle nostre piazze è un primo punto di partenza. Rendere sicuri, funzionali e moderni gli edifici pubblici è per noi una priorità da portare avanti. Questo naturalmente porterà anche alla sostituzione di tutta l'illuminazione degli edifici pubblici a led.

Gli edifici storici sono un bene prezioso da valorizzare e riqualificare. Villa Correr non deve essere considerato un peso, bensì una importante risorsa turistica da sfruttare e pubblicizzare. Abbiamo iniziato a creare un ambiente favorevole all'accoglienza delle famiglie e dei bambini mettendo in sicurezza il grande parco è nostra intenzione che ora venga vissuto dai cittadini.

I luoghi di condivisione e scambio sono il fulcro della vita comunitaria e sta agli amministratori pubblici prendersi cura e monitorare l'uso degli stessi.

Fondamentale è dare il buon esempio. Sarà nostra premura mettere in atto tutte le azioni necessarie perché il piano delle acque trovi attuazione.

La nostra cittadella sportiva sta diventando un vero polo d'eccellenza e d'attrazione di bambini, giovani e meno giovani. È nostra intenzione collaborare con gli attuali gestori delle nostre Piscine Comunali perché abbia finalmente compimento il progetto della piscina grande coperta.

Inoltre è nostro intendimento, per migliorare il tempo libero e la salute dei nostri concittadini, ampliare la rete di piste ciclo-pedonali, possibilmente immerse nel nostro bel paesaggio agreste.

La sicurezza di chi transita per il nostro paese è importante. Con l'intento di proseguire il buon lavoro fin qui svolto e mirato a migliorare la sicurezza stradale come per esempio la realizzazione di dissuasori in asfalto, illuminazione a led, pista ciclabile di via Parrucona, ecc., proponiamo di installare dissuasori verticali di velocità, aumentare la presenza dei vigili sul territorio, realizzare il marciapiede in via Parrucona per raggiungere la scuola media in sicurezza e portare a compimento i progetti "Basta buche" e rinnovo cartellonistica stradale.

In breve per il settore BENI PUBBLICI, SICUREZZA ci impegniamo a:

- Prosecuzione del progetto Basta Buche.
- Display luminoso con limiti di velocità: un modo semplice che va a colpire le coscienze senza colpire i portafogli.
- Modifica della convenzione Polizia Locale: per una maggiore presenza sul nostro territorio a garantire più sicurezza per tutta la cittadinanza.
- Videosorveglianza intercomunale.
- Nuovi corpi illuminanti in via Spigafasoi e Argine: attuazione del secondo stralcio come abbiamo già programmato più altre possibili integrazioni.
- Sistemazione segnaletica stradale: prosecuzione della sostituzione di tutta la segnaletica usurata dagli agenti atmosferici come è stato fatto per le tabelle segnavie.
- Villa Verde a Gosaldo: riqualificazione ragionata della struttura.
- Realizzazione di nuovi tratti fognari nelle zone a rischio.
- Proseguimento riqualificazione e ristrutturazione Villa Correr.
- Ampliamento anello ciclabile: completamento dell'anello di piste ciclabili che consentano di spostarsi nel territorio in completa sicurezza.
- Proseguimento marciapiede in via Parrucona: pensato per collegare la pista ciclabile di via Parrucona con via G. Marconi in modo che i nostri ragazzi possano andare a scuola in bicicletta in completa sicurezza.
- Riqualificazione Piazza A. Moro: ristrutturazione della sala civica, casa delle associazioni, allargamento della Biblioteca comunale con la creazione di una nuova aula studio.
- Riqualificazione energetica delle scuole: per avere un risparmio economico, ma soprattutto per evitare gli sprechi.
- Piscina grande coperta.
- Pulizia di tutti i fossi comunali: attuazione del Piano delle Acque.

AMBIENTE

L'ambiente è la casa che ci ospita e, purtroppo sempre più spesso, siamo costretti a osservare il mancato rispetto della natura che porta all'alterazione dell'ecosistema mirando più al soddisfacimento delle esigenze presenti a discapito delle possibilità delle future generazioni.

L'educazione ambientale viene oggi auspicata all'interno del sistema scolastico attraverso progetti sviluppati ad hoc, ma puntare sulle sole generazioni future rischia di farci sprecare tempo prezioso. Intendiamo quindi proseguire le attività di educazione al rispetto dell'ambiente attraverso progetti specifici per le scuole, ma anche di tutela del territorio attraverso norme ed attività che andranno a proteggere la natura e a ripulire il territorio.

La natura, però non rispetta i confini comunali, andremo quindi a stimolare anche le amministrazioni locali nostre vicine di casa per una maggiore coesione nella gestione idonea del territorio. In questo, come in numerosi altri temi, continueremo a fare gruppo con le altre amministrazioni per sviluppare progetti che, come il progetto Ridiamo il sorriso alla Pianura Padana (che andremo a riproporre), possano diventare esempio per municipalità anche molto lontane dalla nostra.

Andremo a colpire chi va ad inquinare attraverso l'installazione di video trappole in grado di individuare i colpevoli di un reato tanto grave quanto incivile.

I parchi del centro come quello di Villa Correr sono una risorsa importante per la cittadinanza, andremo a riqualificarli continuando i progetti di risistemazione, abbellimento ed implementazione delle strutture di gioco per i più piccoli.

I pioppi raggiunta una certa età, per conformazione, diventano pericolosi, andremo a sostituirli con altre piante autoctone che gradualmente li soppianteranno. La prima zona che sarà interessata da questo intervento sarà il lunghissimo stradone delle valli dove già molti alberi sono caduti dopo i temporali estivi iniziando a lasciare spoglia una strada che merita un veloce ripristino.

Nonostante i passi da gigante compiuti ultimamente dalle missioni spaziali dobbiamo ricordarci che la Terra è la nostra culla e non ne abbiamo una di riserva. Ognuno di noi se ne deve rendere conto e contribuire con gesti quotidiani al miglioramento della salute del nostro pianeta ed in primis del nostro territorio. In questo contesto risultano fondamentali due aspetti come la corretta gestione dei rifiuti e lo sviluppo di aree verdi/agricole.

I progetti di seguito elencati infatti convergono su queste due grandi tematiche.

In breve per il settore AMBIENTE ci impegniamo a:

- Progetto rifiuti zero: si andranno a recuperare i rifiuti sparsi nel nostro territorio da persone incivili (recupero rifiuti in fossati o depositi abusivi) tenendo monitorate le aree "calde" tramite l'implementazione del sistema di videosorveglianza comunale.
- Ridiamo il Sorriso alla Pianura Padana: andremo a riproporre il progetto che ha regalato 5000 nuove piante al nostro territorio, piante autoctone, piante che hanno iniziato ad abbellire le nostre case e tutto il territorio.
- Mantenimento delle aree non edificabili.
- Giornate ecologiche: con le Associazioni casalesi che da anni aderiscono alla giornata in cui tanti, ma mai troppi, volontari si prestano a ripulire i fossi che a causa di qualche incivile diventano ricettacolo dei più disparati rifiuti.
- Estensione orario ecocentro: verrà aumentata la fascia di apertura per facilitare il conferimento dei rifiuti.
- Videosorveglianza in Ecocentro: continueremo ad installare le video trappole presso l'Ecocentro e anche nelle zone più sensibili del territorio per indentificare chi abbandona i rifiuti.
- Sensibilizzazione scolastica per la raccolta differenziata: verranno proseguiti i progetti di sensibilizzazione verso la raccolta differenziata all'interno delle scuole di ogni ordine e grado.
- Riqualificazione e fruibilità dei parchi cittadini: andremo a completare la sistemazione del parco di via Puccini dedicandolo all'educazione stradale e del parco di via Mazzini con l'aggiunta di giochi inclusivi.
- Piantumazione di alberi autoctoni al posto dei pioppi: la piantumazione di sostituzione sarà graduale in modo tale da non impoverire il territorio.

ARTIGIANATO, COMMERCIO e AGRICOLTURA

Il settore produttivo deve ripartire, Casale di Scodosia deve ritornare il volano economico del nostro territorio e la nostra Amministrazione farà tutto quanto possibile per farci riprendere la posizione che meritiamo nell'economia locale.

La zona industriale va riqualificata anche attraverso l'avvio di un tavolo di lavoro con associazioni di categoria operante nel settore.

L'aiuto arriva anche attraverso la proposta di corsi che possano maggiormente qualificare la popolazione attiva, quindi non proporremo solo corsi per la sicurezza, ma anche corsi che possano essere spesi in una possibile ricollocazione nel mondo del lavoro e comunque nell'ottica della formazione continua.

La zona industriale si sta svuotando, per attrarre nuovi investitori occorre rimetterla in sicurezza

In questi cinque anni ci siamo spesi in Regione e coi nostri rappresentanti in Parlamento perché la SR 10 venga completata al più presto ed il progetto sembra in dirittura d'arrivo, noi ci spenderemo perché questo avvenga nel tempo più celere possibile.

Le strade d'asfalto sono importanti quanto quelle digitali, il volume dei dati aumenta giornalmente, la banda ultra larga è in arrivo e sarà un risparmio di tempo, un miglioramento concreto per le nostre aziende.

Per quanto riguarda il settore commerciale, continueremo a sostenere ogni evento e a crearne di nuovi per portare a Casale di Scodosia sempre più persone, in questo modo i commercianti potranno mostrarsi al pubblico anche attraverso la giornata di promozione di Casale di Scodosia.

Saranno promossi corsi e convegni per il settore agricolo anche in collaborazione con le varie associazioni di categoria, considerando che l'agricoltura è uno sbocco appetibile per i giovani agricoltori.

In breve per il settore ARTIGIANATO, COMMERCIO e AGRICOLTURA ci impegniamo a:

- Riqualificare e messa in sicurezza zona industriale.
- Corsi ed incentivi per giovani imprenditori.
- Corsi base sicurezza ed abilitanti.
- SR 10: perseguimento di tutte le iniziative volte ad ottenere il completamento dell'opera.
- Banda ultra larga.

POLITICHE GIOVANILI e SPORT

Per favorire le politiche giovanili, che hanno come oggetto la promozione della realizzazione delle aspirazioni del benessere dei giovani, verrà istituita la **Consulta dei Giovani** con lo scopo di dare loro uno strumento formalizzato e strutturato affinché diventino essi stessi fautori delle proprie aspirazioni e membri coinvolti dell'attività decisionale.

Verrà favorito l'utilizzo della nuova sala musicale come punto di aggregazione giovanile e crescita culturale.

Per gli studenti, universitari e non, si estenderà l'orario di apertura della biblioteca, in modo tale da appoggiare lo studente nel suo percorso di studio.

Gli impianti sportivi comunali rappresentano una ricchezza del nostro Comune, adesso però dovranno essere armonizzati attraverso la sostituzione dei muri che attualmente dividono i campi da calcio, quello da hockey e quelli da tennis con siepi che renderanno più gradevole l'ambiente.

Lo sport è benessere fisico e sociale, incentiveremo la partecipazione allo sport da parte di tutti, più e meno giovani, le strutture sportive esistenti vanno sfruttate appieno. Le Associazioni che, in questo periodo, si trovano a far fronte a spese sempre maggiori, a tagli dei contributi regionali e difficoltà di pagamento delle quote associative da parte dei fruitori, considerando la grande importanza della loro funzione sociale e di armonizzazione, verranno sempre sostenute dalla nostra Amministrazione.

Le Associazioni non si occupano solo di sport, il nostro Paese conta una ventina di realtà, a partire dalla Pro Loco che dovrà proseguire le attività di coordinamento per tutte le altre realtà.

Promozione del Carnevale del Veneto come volano per lo sviluppo turistico del territorio.

Continuazione del Consiglio Comunale dei Ragazzi.

Costruzione degli spogliatoi per il campo da hockey finanziata dalla Federazione Italiana Hockey.

In breve per il settore POLITICHE GIOVANILI e SPORT ci impegniamo a:

- Istituzione Consulta dei Giovani.
- Continuazione del Consiglio Comunale dei Ragazzi.
- Promozione del Carnevale del Veneto.
- Riqualificazione impianti sportivi: attraverso l'abbattimento dei muri di separazione.
- Promozione della Sala Musicale.
- Appoggio costante delle Associazioni comunali.
- Costruzione degli spogliatoi per il campo da hockey.

Azioni avviate dall'inizio del mandato amministrativo

Premesso che il mandato amministrativo iniziato il 27/05/2019 e che a causa del decesso del sindaco eletto, avvenuto il 21/09/2019, le funzioni del sindaco, ai sensi dell'art. 53 c.1 del D.lgs 267/2000, vengono espletate dal vice sindaco, e che il sindaco reggente (vice sindaco), la giunta comunale ed il consiglio comunale rimangono in carica con pienezza di poteri fino al primo turno elettorale utile (presumibilmente nel mese di settembre 2020), riducendo quindi drasticamente la durata del mandato.

Atteso che, oltre il limitato periodo del mandato amministrativo, l'Amministrazione è incorsa, già dal mese di febbraio 2020, nella situazione di emergenza venutasi a creare con la pandemia COVID-19 e quindi con l'obiettivo principale di cercare di risolvere o di attenuare le difficoltà e le esigenze della cittadinanza, rallentando conseguentemente altre azioni amministrative programmate.

Nello specifico l'Amministrazione si è adoperata per cercare di assicurare i servizi relativi alla consegna a domicilio oltre che dei pasti anche delle spese alimentari, dei prodotti farmaceutici ed all'accompagnamento dei cittadini in difficoltà verso gli ospedali del territorio.

Sono stati assegnati alle famiglie che ne hanno fatto richiesta buoni spesa alimentari, secondo la regolamentazione dell'ordinanza n. 658/2020 del capo del dipartimento di protezione civile.

Dal punto di vista tributario l'Amministrazione, data la situazione emergenziale, ha deciso di sospendere momentaneamente l'emissione di accertamenti tributari propri ed ha deliberato di concedere la possibilità, ai contribuenti che hanno registrato difficoltà economiche a causa della pandemia COVID-19, di effettuare il pagamento della prima rata dell'IMU 2020, escludendo gli immobili patrimoniali ad uso produttivo classificati nel gruppo catastale "D", entro il 30/09/2020 senza l'aggravio di sanzioni ed interessi.

Personale

Rilevati i vincoli stringenti imposti agli Enti Locali in materia di assunzioni di personale (sia a tempo indeterminato che con contratti di lavoro flessibili) sono stati attuati, durante il breve periodo del mandato processi di organizzazione all'interno delle aree del Comune.

La programmazione del personale ha costituito pertanto l'elemento di sintesi delle politiche del personale. Infatti, il problema fondamentale della gestione del personale è quello di realizzare il migliore equilibrio tra gli obiettivi che si intendono raggiungere e le risorse professionali disponibili, ed è proprio la programmazione del personale che considerando gli elementi interni ed esterni all'organizzazione, deve individuare le modalità per assicurare la disponibilità quantitativa e qualitativa delle professionalità necessarie per il raggiungimento dei fini istituzionali, assicurando contestualmente anche il miglior utilizzo del personale già inserito all'interno dell'Ente, nonché le condizioni per una loro gestione in coerenza con la dinamica legislativa, contrattuale, tecnico-economica e sociale.

L'obiettivo finale a cui tendere, è pervenire ad un'organizzazione della struttura che eviti qualsiasi elemento di rigidità organizzativa, al fine di allocare le risorse umane laddove "servono", sulla base delle scelte strategiche dell'Amministrazione.

Il 03/11/2019 è cessato dal servizio un esecutore amministrativo di categoria "B" per mobilità presso altro ente; nel corso del 2020, con decorrenza 29 febbraio, si sono verificati due pensionamenti di istruttori direttivi di categoria "D" appartenenti all'ufficio tecnico comunale; d'altro canto si è provveduto all'assunzione del seguente personale:

- n.1 collaboratore tecnico di categoria "B3" giuridico dal 01/02/2019;
- n.2 istruttori tecnici di categoria "C", dal 03/03/2020 il primo e dal 16/04/2020 il secondo.

Sono attualmente in corso le procedure per l'assunzione di un istruttore amministrativo (cat. C) ai servizi demografici e del responsabile della 3^a Area "Servizi Tecnici" (cat. D).

E' previsto altresì il pensionamento del responsabile della 1^a Area "Segreteria e Affari Generali" (cat. D) dal 31/08/2020, per la cui sostituzione si sta attivando la procedura di mobilità.

Lavori pubblici

N	ANNO	LAVORO	IMPORTO PROGETTO	IMPORTO FINALE LAVORI
1	2018-2019	Ristrutturazione e riqualificazione delle superfici di gioco campi tennis con materiale sintetico	€ 115.000,00 di cui per lavori + OO.SS. € 84.990,75	Costo finale: € 113.899,09

2	2018-2019	Realizzazione di bretella stradale di collegamento Via Veneto - vicinale Ingrassò	€ 20.000,00 di cui per lavori + OO.SS. € 15.400,42	Costo finale: € 18.488,02
3	2018-2019	Realizzazione di un nuovo campo da calcetto in erba sintetica	€ 50.000,00 di cui per lavori + OO.SS. € 39.993,60	Costo finale: € 43.558,22
4	2018-2019	Messa in sicurezza aree produttive. Impianto di videosorveglianza nella zona industriale-artigianale	€ 36.280,00 di cui per lavori + OO.SS. € 30.400,00	Costo finale: € 34.545,97
5	2018-2019	Ammodernamento ed adeguamento del parco giochi e spazio verde di Via G. Puccini al fine di migliorarne la fruizione anche a persone diversamente abili	€ 50.000,00 di cui per lavori + OO.SS. € 35.671,97	Costo finale: € 49.980,56
6	2018-2019	Installazione di giochi inclusivi all'interno del parco denominato "Parco del Centro" in Via Mazzini	€ 28.670,02 di cui per lavori + OO.SS. € 21.943,80	Costo finale: € 28.322,22
7	2018-2019	Asfaltatura di alcune strade comunali – 5° stralcio -	€ 95.000,00 di cui per lavori + OO.SS. € 69.213,55	Costo finale: € 84.946,18
8	2018-2019	Interventi di miglioramento circolazione stradale – 2° stralcio -	€ 65.000,00 di cui per lavori + OO.SS. € 47.550,66	Costo finale: € 51.503,15
9	2018-2019	Restauro della serra con destinazione d'uso ad info-point all'interno del complesso della Villa Correr – 1° lotto del 2° stralcio lavori	€ 90.000,00 di cui per lavori + OO.SS. € 61.423,71	Costo finale: € 81.631,26
10	2019	Messa in sicurezza percorsi interni ed orizzontamenti scuole elementari "G. Marconi – I. Nievo"	€ 50.000,00 di cui per lavori + OO.SS. € 41.283,35	Costo finale: € 40.644,75
11	2019	Intervento di miglioramento circolazione stradale – 3° stralcio	€ 97.000,00 di cui per lavori + OO.SS. € 70.500,00	Lavori in corso
12	2019	Realizzazione nuova recinzione ampliamento cimitero (2° ampliamento – 1° stralcio)	€ 80.000,00 di cui per lavori + OO.SS. € 59.276,65	Lavori in corso
13	2019	Realizzazione platea fondazione e sottoservizi degli spogliatoi per l'hockey su prato	€ 50.000,00 di cui per lavori + OO.SS. € 43.305,84	Lavori in corso
14	2019-2020	Messa in funzione sede uffici direzionali-amministrativi dell'Istituto Comprensivo Comuni della Sculdascia – Scuole Elementari G. Marconi	€ 340.000,00 di cui per lavori + OO.SS. € 280.711,90	Lavori affidati. In corso sottoscrizione contratto d'appalto
15	2019	Piano Cimiteriale Comunale (delibera C.C. n.10 del 25.03.2019)	---	Approvato
16	2020	Interventi di rifacimento dell'impianto di illuminazione campo calcetto ed opere complementari alla recinzione	€ 45.000,00 di cui per lavori + OO.SS. € 34.141,01	Progetto di fattibilità tecnica ed economica approvato con Del. G.C. n° 35/2020
17	2020	Manutenzione straordinaria rivestimenti superficiali pareti piano terra e primo scuole elementari "G. Marconi-I.Nievo"	€ 9.355,25 di cui per lavori + OO.SS. € 7.508,12	Progetto definitivo-esecutivo approvato con Del. G.C. n° 51/2020 Avviate le procedure di affidamento lavori
18	2020	Messa in sicurezza vasche esterne piscine comunali	€ 50.000,00 di cui per lavori + OO.SS. € 36.190,00	Progetto definitivo-esecutivo approvato con Del. G.C. n° 57/2020 Gara di appalto in corso
19	2020	Messa in sicurezza serramenti esterni e sostituzione veneziane Scuola Secondaria di 1° grado B. Faccioli	€ 35.000,00 di cui per lavori + OO.SS. € 24.000,00	Progetto di fattibilità tecnica ed economica approvato con Del. G.C. n° 58/2020

Gestione del territorio

Durante il periodo di mandato i permessi di costruire (DPR 380/2001) rilasciati nell'anno 2018 sono stati n.13, nell'anno 2019 n.12 con tempi di rilascio del permesso entro i termini stabiliti dalla legge (75gg).

Sociale

I servizi sociali hanno seguito i vari casi di problematicità minorile e familiare, nonché le situazioni di difficoltà sia degli anziani sia dei minori, intervenendo con collocamenti in strutture adeguate o contributi economici.

I servizi sociali hanno garantito il servizio pasti a domicilio anche nella giornata del sabato e gli accompagnamenti socio-sanitari.

Sono stati organizzati per gli anziani i soggiorni climatici nell'estate del 2019 ed i corsi di acquagym nel mese di gennaio 2020.

Relativamente all'infanzia, l'Amministrazione Comunale ha deciso di consegnare ai genitori di ogni neonato un "kit nuovi nati" contenente prodotti per il cambio e l'igiene del bambino.

3.1.2. Valutazione delle performance

Il Comune di Casale di Scodosia si è dotato ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 150/2009 di un Sistema di misurazione della performance approvato con delibere di G.C. n. 87 del 08/08/2019.

L'Ente valuta annualmente la performance organizzativa e individuale mediante il Sistema di misurazione e valutazione della performance.

La funzione di misurazione e valutazione delle performance è svolta:

- a) dall'O.C.V., cui compete la misurazione e valutazione della performance di ciascuna struttura amministrativa nel suo complesso, nonché la proposta di valutazione annuale delle posizioni organizzative di vertice,
- b) alle posizioni organizzative cui compete la valutazione del personale loro assegnato.

Il sistema di misurazione e valutazione della performance, individua:

- a) Il processo di valutazione
- b) Oggetto della valutazione
- c) Fasi della valutazione
- d) Tempi della valutazione
- e) Soggetti coinvolti
- f) Strumento di valutazione: la scheda di valutazione

Eventuale richiesta di riesame.

Per l'anno 2019 la valutazione è stata validata dall'Organo Comunale di Valutazione nella seduta del 25/06/2020.

3.1.3. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147-*quater* del TUEL

La finalità del controllo sulle partecipate sono quelle di rilevare i rapporti finanziari tra l'ente proprietario e la società, la situazione contabile, gestionale e organizzativa della società, i contratti di servizio, la qualità dei servizi, il rispetto dei vincoli di finanza pubblica e degli altri vincoli dettati a queste società.

I dati relativi alle partecipazioni riferiti all'anno 2018 sono stati comunicati al Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento del Tesoro – Patrimonio P.A. mediante l'applicativo "PARTECIPAZIONI" del portale del Tesoro in data 11/05/2020.

PARTE III

1. Situazione economico-finanziaria dell'ente

1.1. Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE (IN EURO)	2018	2019	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	549.100,00	343.300,00	- 37,48 %
FPV – PARTE CORRENTE	24.728,88	23.935,14	- 3,21 %
FPV – CONTO CAPITALE	122.922,21	459.837,48	274,09 %
ENTRATE CORRENTI	2.895.255,81	2.674.619,87	- 7,62 %
ENTRATE IN CONTO CAPITALE	152.191,63	390.316,47	156,46 %
ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	--	--	--
ACCENSIONE DI PRESTITI	--	--	--
ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	--	--	--
TOTALE	3.744.198,53	3.892.008,96	3,95 %

SPESE (IN EURO)	2018	2019	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
SPESE CORRENTI	2.498.774,75	2.361.665,51	- 5,49 %
FPV – PARTE CORRENTE	23.935,14	33.059,74	38,12 %
SPESE IN CONTO CAPITALE	422.786,35	480.744,43	13,71 %
FPV – CONTO CAPITALE	459.837,48	421.274,32	- 8,39 %
SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	--	--	--
RIMBORSO DI PRESTITI	50.936,89	50.862,38	- 0,15 %
CHIUSURA DI ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	--	--	--
TOTALE	3.456.270,61	3.347.606,38	- 3,14 %

PARTITE DI GIRO (IN EURO)	2018	2019	Percentuale di Incremento /decremento rispetto al primo anno
TITOLO 9 - ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PDG	361.038,34	444.222,28	23,04 %
TITOLO 7 - SPESE PER CONTO DI TERZI E PDG	361.038,34	444.222,28	23,04 %

1.2. Equilibrio del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE		
	2018	2019
FPV ENTRATA di parte corrente (+)	24.728,88	23.935,14
Totale titoli (I+II+III) delle entrate (+)	2.895.255,81	2.674.619,87
Spese titolo I (-)	2.498.774,75	2.361.665,51
FPV SPESA di parte corrente (-)	23.935,14	33.059,74
Rimborso prestiti parte del titolo III (-)	50.936,89	50.862,38
Saldo di parte corrente	346.337,91	252.967,38
Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti (+)	--	26.970,00
Entrate correnti destinate a spese d'investimento (-)	67.126,00	-
Risultato di competenza di parte corrente	279.211,91	279.937,38
Risorse accantonate p/corrente stanziate nel B.P. (-)	--	0,00
Risorse vincolate di p/corrente nel bilancio (-)	--	1.365,00
Equilibrio di bilancio di p/corrente	--	278.572,38
Variazione accantonamenti di p/corrente effettuate in sede di rendiconto (-)	--	1.050,00
Equilibrio complessivo di p/corrente	--	277.522,38

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE		
	2018	2019
FPV ENTRATA in conto capitale	122.922,21	459.837,48
Totale titolo IV entrate	152.191,63	390.316,47
Totale titolo VI entrate	--	--
Totale [FPV + titoli (IV+VI)] (+)	275.113,84	850.153,95
Spese titolo II spesa (-)	422.786,35	480.744,43
FPV SPESA in conto capitale (-)	459.837,48	421.274,32
Differenza di parte capitale	-607.509,99	- 51.864,80
Entrate correnti destinate ad investimento (+)	67.126,00	--
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale (+)	549.100,00	316.330,00
Risultato di competenza di parte capitale	8.716,01	264.465,20

Risorse accantonate c/capitale stanziare nel B.P. (-)	--	0,00
Risorse vincolate di c/capitale nel B.P. (-)	--	0,00
Equilibrio di bilancio di c/capitale	--	264.465,20
Variazioni accantonamenti di c/capitale effettuate in sede di rendiconto (-)	--	0,00
Equilibrio complessivo di c/capitale	--	264.465,20

EQUILIBRIO COMPLESSIVO 2019	
Risultato di competenza	544.402,58
Risorse vincolate nel bilancio (-)	1.365,00
Equilibrio di bilancio	543.037,58
Variazione accantonamenti in sede di rendiconto (-)	1.050,00
Equilibrio complessivo	541.987,58

SALDO CORRENTE AI FINI DELLA COPERTURA DEGLI INVESTIMENTI PLURIENNALI	
Risultato competenza p/corrente	279.937,38
Utilizzo risultato amministrazione per finanziamento di spese correnti (-)	26.970,00
Variazione accantonamenti p/corrente in sede rendiconto (-)	1.050,00
Risorse vincolate p/corrente nel bilancio (-)	1.365,00
Equilibrio p/corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali	250.552,38

1.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.

		2018	2019
Riscossioni	(+)	3.330.393,43	3.478.864,49
Pagamenti	(-)	2.504.062,54	2.976.710,51
Differenza	(+)	826.330,89	502.153,98
Residui attivi	(+)	78.092,35	30.294,13
FPV iscritto in entrata	(+)	147.651,09	483.772,62
Residui passivi	(-)	829.473,79	360.784,09
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	23.935,14	33.059,74
FPV iscritto in spesa parte capitale	(-)	459.837,48	421.274,32
Differenza	(-)	1.087.502,97	301.051,40
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	-261.172,08	201.102,58

1.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Risultato di amministrazione di cui:	2018	2019
Parte accantonata	250.600,00	251.650,00
Parte vincolata	8.970,00	1.635,00
Parte destinata agli investimenti	10.455,19	266.358,12
Parte disponibile	1.904.120,37	1.863.909,91
Totale	2.174.145,56	2.383.283,03

Descrizione	2018	2019
Fondo cassa al 31 dicembre (+)	3.434.967,68	3.181.319,91
Totale residui attivi finali (+)	78.092,35	42.486,13
Totale residui passivi finali (-)	855.141,85	386.188,95
FPV di parte corrente SPESA (-)	23.935,14	33.059,74
FPV di parte capitale SPESA (-)	459.837,48	421.274,32
Risultato di amministrazione	2.174.145,56	2.383.283,03
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO

1.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

	2018	2019
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	--	--
Finanziamento debiti fuori bilancio	--	--
Salvaguardia equilibri di bilancio	--	--
Spese correnti non ripetitive	--	26.970,00
Spese correnti in sede di assestamento	--	--
Spese di investimento	549.100,00	316.330,00
Estinzione anticipata di prestiti	--	--
TOTALE	549.100,00	343.300,00

2. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

Residui attivi al 31.12.2018	2018	2019	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
CORRENTI			
TITOLO 1 ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	0,00	7.800,00	7.800,00
TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI	12.192,00	7.500,00	19.692,00
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	0,00	4.994,13	4.994,13
TOTALE	12.192,00	20.294,13	32.486,13

CONTO CAPITALE			
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00	0,00
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 ACCENSIONI DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE / CASSIERE	0,00	0,00	0,00
TOTALE	0,00		0,00
TITOLO 9 ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO	0,00	10.000,00	10.000,00
TOTALE GENERALE	12.192,00	30.294,13	42.486,13

Residui passivi al 31.12.2018	2015 e precedenti	2016	2017	2018	2019	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	--	--	--	5.956,45	296.946,40	302.902,85
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	--	--	--	123,41	48.934,58	49.057,99
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	--	--	--	--	--	--
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI	--	--	--	--	--	--
TITOLO 5 CHIUSURA DI ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE / CASSIERE	--	--	--	--	--	--
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	16.491,22	1.646,34	1.007,44	180,00	14.903,11	34.228,11
TOTALE GENERALE	16.491,22	1.646,34	1.007,44	6.259,86	360.784,09	386.188,95

2.1. Rapporto tra competenza e residui

	2018	2019
Percentuale tra residui attivi titoli I e III accertamenti entrate correnti titoli I e III	0,394 %	0,507 %

3. Patto di stabilità interno / Pareggio di bilancio

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno / pareggio di bilancio.

Indicare "S" se è stato soggetto al patto / pareggio di bilancio; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso per disposizioni di legge.

2018	2019
S	NS

L'ente in sede di consuntivo 2019 ha approvato il rispetto degli equilibri di bilancio di parte corrente ed in conto capitale e dell'equilibrio complessivo.

3.1. Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno / pareggio di bilancio:

L'Ente dal 2013 al 2018 ha sempre rispettato il patto di stabilità / pareggio di bilancio.

3.2. Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno / pareggio di bilancio indicare le sanzioni a cui è stato soggetto:

Non ricorre la fattispecie.

4. Indebitamento

4.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti

(Questionario Corte dei conti - bilancio di previsione)

	2018	2019
Residuo debito finale	677.455,83	626.593,45
Popolazione residente	4846	4802
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	139,80	130,49

4.2. Rispetto del limite di indebitamento

	2018	2019
Incidenza percentuale annuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	1,041 %	1,037 %

5. Conto del patrimonio in sintesi

5.1 Conto Economico

	2019	2018
Totale componenti positivi della gestione (A)	2.765.225,44	2.984.902,29
Totale componenti negativi della gestione (B)	2.821.174,97	2.935.991,95
Differenza fra comp. positivi e negativi della gestione (A-B)	-55.949,53	48.910,34
Totale proventi finanziari	0,70	0,57
Totale oneri finanziari	30.256,68	32.507,09
Totale proventi ed oneri finanziari (C)	-30.255,98	-32.506,52
Totale rettifiche (D)	85.845,84	0,00
Totale proventi straordinari	8.035,00	115.094,95
Totale oneri straordinari	9.921,63	88.889,17
Totale proventi ed oneri straordinari (E)	-1.886,63	26.205,78
Risultato prima delle imposte (A-B+C+D+E)	-2.246,30	42.609,60
Imposte	40.396,91	42.130,84
Risultato dell'esercizio	-42.643,21	478,76

5.2. Stato Patrimoniale

Attivo	2019	2018	Passivo	2019	2018
Immobilizzazioni immateriali	6.968,74	7.253,37	Patrimonio netto	16.079.582,00	15.828.767,26
Immobilizzazioni materiali	13.282.364,18	13.330.764,37			
Immobilizzazioni finanziarie	4.177.964,84	4.092.119,00			
Rimanenze	0,00	0,00			
Crediti	16.250,13	70.092,35	Fondo rischi ed oneri	37.050,00	26.250,00
Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	0,00	0,00	TFR	0,00	0,00
Disponibilità liquide	3.181.319,91	3.434.967,68	Debiti	1.012.782,40	1.532.597,68
Ratei e risconti attivi	0,00	0,00	Ratei e risconti passivi e contributi agli investimenti	3.535.453,40	3.547.581,83
Totale	20.664.867,80	20.935.196,77	Totale	20.664.867,80	20.935.196,77
Conti d'ordine				421.274,32	459.837,48

5.3. Riconoscimento debiti fuori bilancio

Non esistono debiti fuori bilancio riconosciuti o ancora da riconoscere

6. Spesa per il personale

6.1. Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	Anno 2018	Anno 2019
Importo limite di spesa (art. 1, cc. 557 e 562 della L. 296/2006)	897.870,95	897.870,95
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, cc. 557 e 562 della L. 296/2006	804.892,90	719.674,19
Rispetto del limite	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	32,21 %	30,47 %

6.2. Spesa del personale pro-capite:

	Anno 2018	Anno 2019
Spesa personale*	804.892,90	719.674,19
Abitanti	4846	4802
<i>Rapporto</i>	166,09	149,87

* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP.

6.3. Rapporto abitanti / dipendenti:

	Anno 2018	Anno 2019
<u>Abitanti</u> Dipendenti	346,14	343,00

6.4. Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

✓ SI

6.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge:

2009	2018	2019
73.808,24	69.567,08	71.479,52

6.6. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle istituzioni:

Non ricorre la fattispecie.

6.7. Fondo risorse decentrate soggette al vincolo

(*) Le risorse stabili del fondo 2016 sono state integrate nel 2018 di € 1.851,00 ai sensi dell'art. 67, c.2, lettera b del CCNL del 21.05.2018.

	2016	2018 (*)	2019
Risorse stabili	53.041,00	54.892,00	56.606,00
Risorse variabili soggette a limitazioni art. 23 d.lgs 75/2017	0,00	0,00	0,00
Risorse variabili non soggette a limitazioni	5.863,00	3.483,00	4.445,00
	58.904,00	58.375,00	61.051,00 (**)

(**) Fondo risorse decentrate costituito sulla base del CCNL del 21.05.2018

6.8. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6-bis, D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

Non ricorre la fattispecie

PARTE IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo

1. Rilievi della Corte dei conti

Nessun rilievo da parte della Corte dei Conti è pervenuto a questa amministrazione durante il periodo del mandato.

Attività giurisdizionale

Non ricorre la fattispecie.

2. Rilievi dell'organo di revisione

Nessun rilievo effettuato durante il periodo del mandato.

PARTE V

1. Azioni intraprese per contenere la spesa

Il Comune di Casale di Scodosia ha adottato i piani triennali di razionalizzazione della spesa e le relative riduzioni previste dalle norme in vigore.

Complessivamente le azioni di contenimento delle spese previste dall'articolo 6 del decreto legge n. 78/2010 hanno portato ad una riduzione effettiva nell'esercizio 2019 rispetto al 2009, come evidenziato nel seguente prospetto:

Tipologia di spesa	Importo 2009	Limite ex D.L. 78/2010	Risparmio ex D.L. 78/2010	Spese effettivamente e sostenute anno 2019	Risparmio effettivo 2019 su 2009
Studi e consulenze	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e rappresentanza	5.000,00	1.000,00	4.000,00	600,00	4.400,00
Sponsorizzazioni	0	0	0	0	0
Missioni	4.000,00	2.000,00	2.000,00	1.509,53	2.490,47
Formazione del personale	4.164,00	2.082,00	2.082,00	414,00	3.750,00
Autovetture	3.500,00	1.750,00	1.750,00	1.806,13	1.693,87
TOTALE	16.664,00	6.832,00	9.832,00	4.329,66	12.334,34

PARTE VI

1. Organismi controllati

Con deliberazione del C.C. n. 41 del 28/11/2019 è stata approvata la ricognizione periodica delle partecipazioni pubbliche alla data del 31/12/2018 sulla base della quale le partecipazioni dell'Ente ad oggi risultano essere:

DENOMINAZIONE	% PARTECIPAZIONE	OGGETTO
Acquevenete SpA (nata il 01/12/2017 dalla fusione tra CVS SpA e Polesi Acque SpA)	1,580%	Gestione servizio idrico integrato
Consorzio A.A.T.O. Consiglio di Bacino Bacchiglione	0,444%	Servizio idrico integrato
Consorzio Padova Sud	1,824%	Servizio rifiuti
Consorzio Biblioteche Padovane Associate	0,880%	Servizi biblioteche
ASMEL Consortile Scarl	0,172%	Gestione centrale unica di committenza

1.1. Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile

Esterneizzazione attraverso società: NEGATIVO

1.2. Esterneizzazione attraverso società e altri organismi partecipati

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)		
BILANCIO ANNO 2018		
Forma giuridica Tipologia azienda o società	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione	Risultato di esercizio positivo o negativo
Acquevenete SpA	1,580	2.561.580,00
ASMEL Scarl	0,172	402.740,00

Per quanto riguarda gli altri organismi:

- Consorzio AATO Bacchiglione
- Consorzio Padova Sud
- Consorzio Biblioteche Padovane Associate

non sono stati esternalizzati servizi, se non al Consorzio Padova Sud, per la gestione in convenzione del servizio igiene urbana.

1.3. Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):
NEGATIVO

Denominazione	Oggetto	Estremi provvedimento cessione	Stato attuale procedura
---	---	---	---

il 16 LUG. 2020



IL VICE SINDACO
 Marcello Marchioro

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico-finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente.

I dati esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUEL e/o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

il 17/07/2020

L'organo di revisione economico-finanziaria
 Dott. Stefano Oselin

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Casale di Scodosia che è stata trasmessa alla competente Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti in data 17 LUG. 2020

il 17 LUG. 2020



IL VICE SINDACO
 Marcello Marchioro