COMUNE DI CASALE DI SCODOSIA

Provincia di Padova

COPIA

Determinazione n. 354 del 06-12-2021

OGGETTO:	***Conferimento incarico per formazione e aggiornamento del personale.***

Il Responsabile della 1ª Area

Richiamata la deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 19.03.2021 di approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2021/2023;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 19.03.2021, modificata dalla delibera di Giunta Comunale n. 38 del 30.04.2021, n. 44 del 14.06.2021, n. 50 del 28.06.2021, n. 57 del 26.07.2021 e n. 69 del 04.10.2021 dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali sono stati individuati i Responsabili dei servizi relativamente al piano delle risorse e degli obiettivi per la gestione delle risorse attinenti al bilancio di previsione esercizi finanziari 2021-2022-2023;

Richiamato il decreto sindacale n. 9 del 01.10.2021 di attribuzione della Responsabilità dell'Area 1;

Premesso che l'ordinamento legislativo in continua evoluzione impone un aggiornamento costante dei dipendenti comunali che devono operare nel settore dell'Area 1° Segreteria-Affari Generali- Servizi alla Persona;

Considerato che nell'Area Segreteria-Affari Generali-Servizi alla Persona di codesto ente si è verificato un avvicendamento di personale e pertanto i dipendenti del settore di recente assunzione necessitano di formazione ed aggiornamento;

Verificata quindi la necessità di organizzare un servizio di formazione, volto a guidare e sostenere le attività dei dipendenti del settore Segreteria-Affari Generali-Servizi alla Persona, sia in adempimento alle novità legislative di nuova introduzione, sia per la verifica dei procedimenti e della prassi in essere;

Visto l'art. 7 comma 4 del D.Lgs. 165/2001, che prevede "Le amministrazioni pubbliche curano la formazione e l'aggiornamento del personale, ivi compreso quello con qualifica dirigenziale, garantendo altresì l'adeguamento dei programmi formativi;

Considerato, ai fini dell'applicazione dell'art 7 comma 6 del D.Lgs. 165/2001 che, nell'ambito dell'amministrazione, non è presente alcuna struttura organizzativa/risorsa umana che, libera da gravami operativi, possa utilmente esplicare l'attività di formazione pratica-giuridica sull'evoluzione normativa e sulla verifica dei procedimenti e della prassi attualmente in essere;

Rilevato che

- Al fine di organizzare il percorso formativo necessario, è stato individuato, quale esperto cui affidare la conduzione della formazione in argomento, per l'esperienza e la professionalità acquisita nelle materie, il dott. Andrea Scacchi- Docente formatore sui sistemi di valutazione negli EE.LL. il cui curriculum è depositato agli atti dell' ufficio competente;
- IL Dott. Scacchi Andrea, contattato dagli uffici preposti, ha reso la propria disponibilità ed ha provveduto ad inviare l'offerta formativa con il relativo preventivo di spesa protocollato al n. 11084 del 06.12.2021, e conservato agli atti;
- Tale attività si riferisce all'attività di assistenza formativa in materia di gestione del personale, con specifico riferimento a : tabelle e schede sulla contrattazione integrativa, gestione della contrattazione integrativa e applicazione del CCNL, formazione e supporto per attività propedeutiche ai compiti connessi alla stessa;
- L'offerta presentata è di €. 970,00 (iva esente);
- La proposta di assistenza formativa risulta attinente alle esigenze del Comune e il prezzo evidenziato nel preventivo è congruo;

Precisato che, alla luce della normativa vigente, si tratta di un affidamento di incarico professionale di servizi,, e che detto servizio è affidabile mediante ricorso alle ordinarie procedure di affidamento sotto soglia previste dal D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. ed in particolare del Decreto Legge n. 76/2020 convertito in Legge n. 120 dell'11 settembre 2020, con modificazioni, recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali" (Decreto Semplificazioni), pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 228 del 14 settembre 2020e precisamente art 1 comma 2 lett.a), incarico diretto";

Precisato altresì che, essendo il dott. Scacchi Andrea, come risulta dal Curriculum inviato, dipendente Part Time al 50% del comune di Cinisello Balsamo, e che pertanto:

- non è necessario chiedere preventiva autorizzazione all'ente di appartenenza per effetto del comma 6 dell'art. 53 del dlgs 165/2001 e smi;
- l'incarico si configura quale collaborazione occasionale, iva esente, soggetta all'aliquota complessa INPS del 24% (aliquota per soggetti già iscritti a gestione INPS ex Inpadp) di cui 1/3 cioè 8% a carico del soggetto interessato e due terzi, pari al 16% dell'importo lordo, a carico del committente.

Ritenuto pertanto, per la rispondenza dei criteri di efficacia, efficienza, economicità e tempestività dell'attività amministrativa, di affidare al dott. Andrea Scacchi l'attività di formazione in argomento;

Acquisito a tal fine il CIG n. Z423442523 al portale dell'ANAC;

Ritenuto di impegnare al cap 10600 “Prestazioni di servizi per funzionamento ufficio Segreteria” del B/P 2021-2023, esercizio 2021, esecutivo in forza di legge, la somma di €. 970,00 oltre euro 155,20 quale contributi INPS gestione separata per un totale di euro 1.125,20;

Visto il vigente Regolamento comunale degli uffici e dei servizi;

Visto il D.Lgs 267/2000;

Visto il D.Lgs 56/2016 e ss.mm.ii;

Attesa la propria responsabilità ai sensi dell’art. 107 e dell’art. 109 del D.Lgs. 267/2000;

Dato atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell’art. 183 comma 7 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

D E T E R M I N A

1. di richiamare la premessa narrativa a far parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

2. di procedere all’attivazione e realizzazione del percorso di formazione specifica nelle modalità del tutoring e affiancamento, rivolta al persole del settore “Segreteria-Affari Generali- Servizi alla Persona”;

3. di affidare lo svolgimento della formazione in questione, a motivo della specificità dell’offerta, al dott. Andrea Scacchi ...OMISSIS..Docente e formatore sui sistemi di valutazione negli EE.LL. sulla base della proposta formativa e del preventivo agli atti, ai sensi dell'art 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii in combinato disposto con l'art 1 comma 2 lett a.) della L. 120/2020;

4. di impegnare, in base a quanto meglio espresso in premessa, la somma di €. 970,00 oltre euro 155,20 quale contributi INPS gestione separata per un totale di euro 1.125,20, a favore del dott. Andrea Scacchi, a carico del Capitolo 10600 "Prestazioni di servizio per funzionamento ufficio Segreteria" del B/P 2021/2023 esercizio finanziario 2021, esecutivo ai sensi di legge;

5. di precisare che, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 187/2010 “Tracciabilità dei flussi finanziari” è stato richiesto il CIG a cui è stato attribuito il n. Z423442523;

6. di dare atto che la presente determinazione:

- viene trasmessa all’ufficio finanziario dell’ente per l’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- è esecutiva dal momento dell’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- va pubblicata all’albo pretorio on –line dell’ente, ex art 32 L 69/2009, per 15 giorni e verrà pubblicato in Amministrazione Trasparente, ai sensi di quanto disposto dal D.Lgs 33 del 14 marzo 2013 riguardante il riordino della disciplina degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte di pubbliche amministrazioni;

7. con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art. 147-bis comma 1, del D.Lgs. 267/2000, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Il Responsabile della 1ª Area
"Segreteria – Affari Generali – Servizi alla Persona"
F.to: dott. Gino Lorenzetto

A norma dell'art. 8 Legge 241/90 si rende noto che il responsabile del procedimento è il dott. Lorenzetto Gino.

L'attestazione di copertura finanziaria di cui all'art. 153, comma 5, del D.Lgs. 267/2000 è allegata al presente atto.

N. 664 del registro delle pubblicazioni all'Albo Pretorio Comunale.

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'albo pretorio del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Casale di Scodosia, 09-12-2021

Il Responsabile della Pubblicazione

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Casale di Scodosia, 09-12-2021

Il Responsabile dell'Area di Segreteria

_____

Attestazione di Copertura finanziaria e Certificato di Esecutività

DETERMINAZIONE N. 354 del 06-12-2021

Oggetto: Conferimento incarico per formazione e aggiornamento del personale.

CIG Z423442523

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Con Parere: Favorevole* in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, comma 4, T.U.E.L. D.Lgs. n. 267/2000) si attesta che il presente documento è divenuto esecutivo in data 06-12-2021.

*per la motivazione indicata con nota:

IMPEGNO DI SPESA n. 328 **sub . Anno 2021 del 06-12-2021. (C)ompetenza/(R)esiduo C**				
Capitolo 10600	*Articolo*	*Cod. bil.* 01.02-1.03.02.99.999	*SIOPE*	*Descrizione capitolo:* PRESTAZIONI DI SERVIZI PER FUNZIONAMENTO UFFICIO SEGRETERIA
Causale impegno		Conferimento incarico per formazione e aggiornamento del personale.		
Importo operazione		**€. 1.125,20**		

Il RESPONSABILE
f.to Zanuso Graziano