

Al Comune di
Casale di Scodosia
Piazza Giacomo Matteotti, 1
35040 Casale di Scodosia (PD)

Oggetto: **RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE PER L'UTILIZZO DI STRUTTURE DI PROPRIETÀ COMUNALE.**

Il/la sottoscritto/a
nato/a il a (prov.....)
residente a (prov) via..... in
qualità di legale rappresentante di
Codice Fiscale o partita IVA
con sede in (prov.....)
via..... tel.....
e.mail: sito internet

CHIEDE

Ai sensi dell'allegato "B" alla deliberazione di Giunta Comunale 164 del 18/12/2018 "SERVIZI PUBBLICI A DOMANDA INDIVIDUALE: DEFINIZIONE DEI COSTI COMPLESSIVI E DELLE TARIFFE E CONTRIBUTIONI PER L'ANNO 2019", l'autorizzazione all'utilizzo delle seguenti strutture di proprietà comunale (barrare la casella di interesse):

SALA CONVEGNI PIAZZA ALDO MORO		Tariffa
<input type="checkbox"/>	Per partiti e gruppi politici, associazioni sindacali costituite, associazioni femminili a carattere nazionale, associazioni turistiche (Pro Loco) associazioni culturali a carattere ufficiale, associazioni sportive affiliate al CONI – durante il periodo senza riscaldamento	€ 15,00 / giorno
<input type="checkbox"/>	Per partiti e gruppi politici, associazioni sindacali costituite, associazioni femminili a carattere nazionale, associazioni turistiche (Pro Loco) associazioni culturali a carattere ufficiale, associazioni sportive affiliate al CONI – durante il periodo con riscaldamento	€ 30,00 / giorno
<input type="checkbox"/>	Per Amministrazione Comunale, associazioni di beneficenza, associazioni scolastiche, enti pubblici	gratis
<input type="checkbox"/>	Per tutti i richiedenti che esercitino attività perseguendo fini di lucro o comunque vantaggi economici durante il periodo senza riscaldamento	€ 100,00 / giorno
<input type="checkbox"/>	Per tutti i richiedenti che esercitino attività perseguendo fini di lucro o comunque vantaggi economici durante il periodo con riscaldamento	€ 150,00 / giorno
<input type="checkbox"/>	Per tutti gli altri richiedenti durante il periodo senza riscaldamento	€ 30,00 / giorno
<input type="checkbox"/>	Per tutti gli altri richiedenti durante il periodo con riscaldamento	€ 60,00 / giorno

VILLA CORRER - SALONE CENTRALE		Tariffa
<input type="checkbox"/>	Per convegni - congressi - iniziative culturali - folcloristiche - sociali - turistiche e tempo libero	€ 80,00 / giorno
<input type="checkbox"/>	Per rimborso spesa relativa all'approntamento dei locali e per destinati ai matrimoni civili	€ 80,00 / giorno
<input type="checkbox"/>	Per iniziative di promozioni commerciali	€ 155,00 / giorno
<input type="checkbox"/>	Per solo servizio fotografico	€ 40,00 / giorno

	Per feste in genere (cittadini casalesi)	€ 160,00 / giorno
	Per feste in genere (cittadini non casalesi)	€ 400,00 / giorno
	Sistemazione giardino (in aggiunta a corrispettivi precedenti)	€ 100,00

VILLA CORRER – CORTILE GRANDE		Tariffa
	Utilizzo per manifestazioni folcloristiche promosse da Enti Pubblici, associazioni, comitati, cooperative senza scopo di lucro	€ 80,00 / giorno
	Utilizzo per manifestazioni di qualsiasi natura da qualsivoglia organizzazione purché in regola con le norme vigenti	€ 200,00 / giorno

VILLA CORRER – PARCO ATTREZZATO		Tariffa
	Per utilizzo riservato in caso specifiche manifestazioni	€ 160,00 / giorno
	Per viste di comitive scolastiche non appartenenti al territorio comunale	€ 1,00 / persona (minimo € 40,00)

dal/i giorno/i _____

per un totale di giorni _____ dalle ore _____ alle ore _____

per lo svolgimento di _____

D I C H I A R A

1. di esonerare l'Amministrazione comunale da qualsiasi responsabilità per eventuali danni alle persone e/o alle cose, che si verificassero durante l'utilizzo dei beni in concessione;
2. di obbligarsi nei confronti del Comune di Capriate San Gervasio a rispondere di ogni e qualsiasi danneggiamento ad arredi o cose che possano derivare dall'utilizzo dei beni relativi alla concessione richiesta;
3. di essere consapevole che l'eventuale concessione non implica il conferimento di ulteriori autorizzazioni (es.: occupazione suolo pubblico, SCIA o licenze di P.S.) per il cui ottenimento dovranno essere presentate apposite istanze;
4. di impegnarsi:
 - a provvedere in proprio, dopo l'utilizzo, alla pulizia dei luoghi per riconsegnarli nello stesso stato in cui si trovavano prima dell'utilizzo e nei termini stabiliti nell'atto di concessione;
 - a far rispettare, nei luoghi in parola, il divieto di fumo a norma di legge;
 - a provvedere al pagamento della tariffa entro la data di utilizzo della struttura stessa;
 - a non lanciare riso, coriandoli o altro nei locali e nel cortile, in caso di matrimonio;
5. di autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 196 del 30 giugno 2003;

Il richiedente

Data _____

COMUNE DI CASALE DI SCODOSIA

Visto il Regolamento Comunale;

Vista la tabella delle tariffe per l'utilizzo delle strutture e delle attrezzature comunali di cui all'allegato "B" alla deliberazione di Giunta Comunale 164 del 18/12/2018 "TARIFFE COMUNALI NON SOGGETTE A NORMATIVA PER SERVIZI PUBBLICI A DOMANDA INDIVIDUALE" per l'utilizzo di strutture e attrezzature di proprietà comunale;

Verificato che sono stati assolti tutti gli adempimenti, formali ed economici, previsti;

SI CONCEDE

l'utilizzo della struttura e/o attrezzatura di cui alla presente richiesta.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Data _____