

Spett.le  
Comune di Casale di Scodosia  
Piazza G. Matteotti n. 1  
35040 Casale di Scodosia (PD)  
e-mail: segreteria@comune.casale-di-scodosia.pd.it  
pec: casalediscodosia.pd@cert.ip.veneto.net

OGGETTO: Richiesta di accesso a dati, informazioni e documenti amministrativi<sup>1</sup>.

...l... sottoscritt... .....

nat... a ..... il .....

residente a .....

in ..... n. ....

Telefono: ..... Fax: .....

E-mail/PEC: .....

In qualità di .....

*(Indicare la qualifica solo se il richiedente agisce in nome e/o per conto di una persona giuridica)*

Consapevole delle sanzioni penali stabilite dalla legge per false dichiarazioni (art. 76, D.P.R. n. 445/2000)

### CHIEDE

- di prendere visione
  - il rilascio di copia semplice in formato  elettronico -  cartaceo; n. .... copie;
  - il rilascio di copia conforme all'originale (autenticata); n. .... copie dei sottoindicati documenti amministrativi: .....
- .....
- .....
- .....
- .....

<sup>1</sup> Art. 25, L. 241/1990; art. 5, D.Lgs. 33/2013; artt. 5 e 6, D.P.R. 184/2006.

.....  
(Descrizione del contenuto)

.....  
(Autore, Destinatario)

.....  
(Fonte: banca dati; pagina web, ecc.)

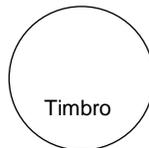
.....  
(Data o periodo di pubblicazione)

per le seguenti motivazioni:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

*Il sottoscritto dichiara di aver preso visione dell'informativa sulla protezione dei dati personali ai sensi del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (UE) 2016/679.*

Data .....



Il/La richiedente

.....

Allegato: copia del proprio documento di identità in corso di validità.