

MODULO DI DELEGA PER ACCESSO AD ATTI E DOCUMENTI
AMMINISTRATIVI



Comune di Casale di Scodosia

**AL RESPONSABILE SERVIZIO
SPORTELLO UNICO EDILIZIA
SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE**

Il sottoscritto nato il

residente a in via tel. cell

per mio ordine e conto, a visionare e/o ottenere copia della pratica edilizia e dei relativi elaborati, in
premessa

indicati.

FIRMA DEL PROPRIETARIO

**Unitamente si allegano alla presente fotocopia non autenticata di un documento di identità del
delegante e del delegato sottoscrittore ai sensi dall'art. 38 del DPR 28/12/2000n. 445.**

**A tale scopo si richiede cortesemente di inviare tutta la documentazione richiesta in formato digitale al
seguente indirizzo email

CONDIZIONI PER L'ACCESSO

- 1- *La presente richiesta di accesso va presentata all'UFFICIO PROTOCOLLO del Comune interessato.*
- 2- *Salvo comunicazioni particolari il diritto di accesso potrà essere esercitato entro 30 giorni dalla domanda.*
- 3- *Trascorsi 30 giorni dalla data fissata per l'esercizio del diritto all'accesso, senza che il richiedente abbia preso visione del documento o non si sia attivato per il ritiro dei documenti, la richiesta è archiviata d'ufficio. In questo caso, per riottenere l'accesso, dovrà essere presentata una nuova richiesta.*
- 4- *Il richiedente contro le determinazioni e contro il silenzio sulle istanze di accesso può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale per il Veneto entro 30 giorni dalla conoscenza della determinazione o dalla formazione del silenzio-rifiuto, ai sensi dell'art. 25 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, od esperire gli altri rimedi ivi previsti.*
- 5- *Le informazioni e la visione di atti e documenti amministrativi sono assicurate gratuitamente, mentre il rilascio di copie di atti e di documenti è subordinato al pagamento dei diritti di segreteria previsti dal Comune, nonché, se richiesto, al pagamento dell'imposta di bollo e dei diritti di ricerca e visura.*

Informativa ai sensi del D. Lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali): i dati sopra riportati sono prescritti dalle vigenti disposizioni ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente a tale scopo

Il sottoscritto dichiara di aver ricevuto copia/presa visione degli atti richiesti.

Data

Firma