COMUNE DI CASALE DI SCODOSIA

Provincia di Padova

COPIA

Determinazione n. 240 del 01-08-2022

OGGETTO: ***ATTRIBUZIONE DI INCARICO DI FORMAZIONE E SUPPORTO DI NATURA EXTRA ISTITUZIONALE E OCCASIONALE.***

Il Responsabile della 1ª Area

VISTO il combinato disposto dall'art. 107, 3° comma, lett. d) e dall'art. 109, comma 2, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 ("Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali"), dove assegna ai dirigenti ovvero ai responsabili degli uffici o dei servizi i compiti di gestione finanziaria;

VISTA la deliberazione di C.C. n. 19 del 31/05/2022 di approvazione del bilancio di previsione 2022/2024;

RICHIAMATO il decreto sindacale n. 9 del 01.10.2021 di attribuzione della Responsabilità dell'Area 1^ al dott. Lorenzetto Gino;

VISTA la deliberazione di G.C n. 64 del 16.06.2022 con la quale è stato approvato l'ordinamento di gestione 2022/2023/2024;

CONSIDERATO che con decreto del Sindaco n. 9 del 11.07.2022 è stato nominato Messo Comunale del Comune di Casale di Scodosia il dipendente dello stesso sig. Madaghiele Alessandro;

RILEVATO che per la necessità di riorganizzare l'attività dell'ufficio di Messo Comunale anche in relazione alla nuova nomina del dipendente sig. Madaghiele Alessandro e di non pregiudicare pertanto l'attività amministrativa di un settore di peculiare competenza e importanza è necessario avvalersi di una risorsa in grado di supportare tali attività attraverso una attività di formazione e supporto;

RICORDATO che il D. Lgs. n. 165/01 T.U. sul pubblico impiego, all'art. 7 comma 6 prevede che "Per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei seguenti presupposti di legittimità:

a) l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente;
b) l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di

utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;

c) la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata; non è ammesso il rinnovo; l'eventuale proroga dell'incarico originario è consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico;

d) devono essere preventivamente determinati durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione. In questi casi, le amministrazioni non sono soggette alle disposizioni contenute nel codice dei contrattipubblici, ma in base al comma 6-bis " disciplinano e rendono pubbliche, secondo i propri ordinamenti,procedure comparative per il conferimento degli incarichi di collaborazione".

CONSIDERATO inoltre che la presente prestazione non rientra nel campo di applicazione della Legge 13 agosto 2010 n. 136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari in quanto collaborazione occasionale ai sensi dell'articolo 7, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165;

RILEVATO pertanto che nelle more di riorganizzazione interna dell'ufficio di Messo Comunale, al fine di non pregiudicarne il funzionamento, necessita avvalersi della prestazione di una attività di formazione e supporto del dipendente del Comune di Montagnana (PD), sig Correzzola Alberto;

VISTA la nota protocollata con il n. 6777/2022 con cui questo Ente ha chiesto al Comune di Montagnana (PD) il rilascio dell'autorizzazione al dipendente sig. Correzzola Alberto per l'incarico extra istituzionale di supporto all'ufficio Segreteria –Messo Comunale al fine di contribuire alla riorganizzazione dello stesso;

DATO ATTO che il Comune di Montagnana (PD) ha autorizzato il sig. Correzzola Alberto con nota protocollata dall'intestato Ente con il n. 7403/2022 allo svolgimento dell'incarico extra istituzionale di natura occasionale presso il Comune di Casale di Scodosia fino al 30 settembre 2022;

VERIFICATA la professionalità posseduta dal sig. Correzzola Alberto e valutato di conferire allo stesso un incarico di formazione e supporto presso la 1^ Area (ufficio Messo Comunale) di questo Ente dalla data del presente atto e fino al 30 settembre 2022 nel rispetto delle prescrizioni contenute nel nulla osta dell'Amministrazioni di appartenenza;

STIMATO il compenso spettante in circa 1.000,00 euro (calcolato su un costo orario di 25 euro per un numero di ore stimate per la necessità dell'Ente in 40 nel periodo considerato);

RICHIAMATI:

- il D.Lgs 165/2001 e sm.i.;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- l'art. 53 del D.Lgs 165/2001 che consente alle amministrazioni pubbliche di dare incarichi a dipendenti di altre amministrazioni pubbliche;

VERIFICATO CHE ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, dell'art. 7 del D.P.R. 62/2013, del vigente Codice di Comportamento Integrativo del Comune di Casale di Scodosia del vigente Piano

Triennale di Prevenzione della Corruzione, non sussiste in capo al sottoscritto Responsabile del Servizio alcuna situazione di conflitto di interessi, anche potenziale e anche di natura non patrimoniale, con riguardo al procedimento in questione;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità Comunale;

VISTO il D.Lgs 267 /2000 e ss.mm.ii;

ATTESO che il presente provvedimento comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e sullo stesso verrà acquisito il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del responsabile del servizio finanziario;

D E T E R M I N A

1. di richiamare la premessa narrativa a far parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. di conferire per le motivazioni in premessa indicata e che qui si intendono integralmente riportate, incarico di natura occasionale al sig. Correzzola Alberto, dipendente del Comune di Montagnana (PD) per attività di formazione e supporto dell'Ufficio di Messo Comunale;
3. di impegnare la somma presunta di € 1000,00 nel modo che segue €. 600 sul Capitolo 10602 - Codice 01.02-1.03.02.99.000 - "Prestazioni professionali per servizi generali" e €. 400 sul Capitolo 10600-Codice 01.02-1.03.02.99.000 "Prestazioni di servizi per funzionamento ufficio segreteria" dell'esercizio 2022 del B.P. 2022/2024 esecutivo ai sensi di legge per il compenso di attività di formazione e supporto in argomento;
4. di dare atto che l'incarico non è soggetto agli obblighi della tracciabilità finanziaria in quanto collaborazione occasionale ex art 7, comma 6 del D.Lgs 165/2001;
5. di dare atto che il costo orario a carico del Comune di Casale di Scodosia viene determinato in €. 25,00;
6. di non inviare la presente determinazione alla Sezione Regionale di controllo della Corte dei Conti in ottemperanza alle norme vigenti, in quanto trattasi di importo inferiore a €. 5.000,00-art 1 comma 173, L. 23.12.2005 n. 266;
7. di dare atto altresì che questo Comune, ai sensi dell'art. 53 comma 11, del D.lgs n. 165/2001, è tenuto a fornire indicazioni del compenso corrisposto al dipendente incaricato al Comune di Montagnana (PD) per la comunicazione all'anagrafe delle prestazioni;
8. di dichiarare che, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, dell'art. 7 del D.P.R. 62/2013, del vigente Codice di Comportamento Integrativo del Comune di Casale di Scodosia del vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione, non sussiste in capo al sottoscritto Responsabile del Servizio alcuna situazione di conflitto di interessi, anche potenziale e anche di natura non patrimoniale, con riguardo al procedimento in questione
9. di disporre altresì che i contenuti del presene atto vengano pubblicati, oltre che sull'albo pretorio-on line, all'interno della sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web del Comune, ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.
10. di trasmettere il presente atto all'Ufficio Finanziario per gli adempimenti di propria competenza;
11. con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art. 147-bis comma 1, del D.Lgs. 267/2000, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Il Responsabile della 1ª Area
"Segreteria – Affari Generali – Servizi alla Persona"
F.to: dott. Gino Lorenzetto

A norma dell'art. 8 Legge 241/90 si rende noto che il responsabile del procedimento è il dott. .

L'attestazione di copertura finanziaria di cui all'art. 153, comma 5, del D.Lgs. 267/2000 è allegata al presente atto.

N. 467 del registro delle pubblicazioni all'Albo Pretorio Comunale.

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'albo pretorio del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Casale di Scodosia, 01-08-2022

Il Responsabile della Pubblicazione

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Casale di Scodosia, 01-08-2022

Il Responsabile dell'Area di Segreteria

Attestazione di Copertura finanziaria e Certificato di Esecutività

DETERMINAZIONE N. 240 del 01-08-2022

Oggetto: ATTRIBUZIONE DI INCARICO DI FORMAZIONE E SUPPORTO DI NATURA EXTRA ISTITUZIONALE E OCCASIONALE.

CIG

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Con Parere: Favorevole* in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, comma 4, T.U.E.L. D.Lgs. n. 267/2000) si attesta che il presente documento è divenuto esecutivo in data 01-08-2022.

*per la motivazione indicata con nota:

IMPEGNO DI SPESA n. 227 **sub . Anno 2022 del 01-08-2022. (C)ompetenza/(R)esiduo C**				
Capitolo 10602	*Articolo*	*Cod. bil.* 01.02-1.03.02.99.999	*SIOPE*	*Descrizione capitolo:* PRESTAZIONI PROFESSIONALI PER SERVIZI GENERALI
Causale impegno		ATTRIBUZIONE DI INCARICO DI FORMAZIONE E SUPPORTO DI NATURA EXTRA ISTITUZIONALE E OCCASIONALE.		
Importo operazione		**€. 600,00**		

IMPEGNO DI SPESA n. 228 **sub . Anno 2022 del 01-08-2022. (C)ompetenza/(R)esiduo C**				
Capitolo 10600	*Articolo*	*Cod. bil.* 01.02-1.03.02.99.999	*SIOPE*	*Descrizione capitolo:* PRESTAZIONI DI SERVIZI PER FUNZIONAMENTO UFFICIO SEGRETERIA
Causale impegno		ATTRIBUZIONE DI INCARICO DI FORMAZIONE E SUPPORTO DI NATURA EXTRA ISTITUZIONALE E OCCASIONALE.		
Importo operazione		**€. 400,00**		

Il RESPONSABILE
f.to Nordio Roberto